

<b>Identificación del Pp</b>	<b>Tipo de Programa presupuestario (Pp):</b>	Existente	
	<b>Ramo:</b>	11 - Educación Pública	
	<b>clave</b>	0001	
	<b>Presupuestaria:</b>	ACTIVIDADES DE APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO	
	<b>Número de Unidades Responsables (UR) que participan en el Pp</b>	23	
	<b>UR principal:</b>	171 DGADAE	
	<b>Año de inicio del Pp:</b>	2008	<b>Fecha de elaboración FIB:</b>

**Antecedentes del Pp**

El Pp O-001, Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno, contribuye promoviendo acciones para garantizar la transparencia, la rendición de cuentas, el acceso a la información y la protección de datos personales en todos los ámbitos del gobierno. Inició en el 2008 conforme a los Lineamientos Generales para el Proceso de Programación y Presupuestación para el ejercicio fiscal 2008 emitidos por la Unidad de Política y Control Presupuestario de la SHCP. Se llevan a cabo actividades de la función pública para el mejoramiento de la gestión, así como las de los órganos de control y auditoría. En 2016 la labor institucional de los OIC en el marco del O-001 se informó mediante las Fichas de Indicadores de Desempeño (FID). En 2018, las FID del Programa se reorientaron a partir de la implementación del Sistema Nacional Anticorrupción y como referencia al Ciclo de Combate a la Corrupción sugerido por el BID conforme a las etapas de: a) Prevenir, b) Detectar y c) Inhibir.

**Contribución del Pp a la Planeación Nacional de Desarrollo**

**Alineación con el PND 2019-2024 y sus Programas derivados**

<b>Eje del PND</b>	Eje 1 - Política y Gobierno	
<b>Programa 1</b>	Programa Especial	Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024
<b>Objetivo prioritario 1</b>	Combatir frontalmente las causas y efectos de la corrupción	
<b>Programa 2</b>		
<b>Objetivo prioritario 2</b>		

**Descripción de la contribución del Pp al Plan Nacional de Desarrollo**

El Pp O001 contribuye con el Eje transversal 2. Combate a la corrupción y mejora de la gestión pública, el cual busca que las políticas públicas estén encaminadas a eliminar la corrupción y garantizar la eficiencia de la administración pública, dicho programa contribuye con el combate frontal a las causas y efectos de la corrupción; a combatir los niveles de impunidad administrativa en la Entidad; a promover la eficiencia y eficacia de los servidores públicos adscritos al Patronato y a promover la profesionalización y la gestión eficiente de los recursos humanos de dichos servidores público.

<b>Principales elementos del diseño del Pp</b>	<b>Problema o necesidad pública que atiende el Pp</b>	<b>Objetivo del Pp</b>
	Los Órganos desconcentrados de la Secretaría de Educación Pública necesitan mejorar la eficiencia y efectividad de su desempeño, realizando auditorías para prevenir y reducir los niveles de corrupción, así como consolidando la transparencia de su gestión y la rendición de cuentas.	metas de los Órganos desconcentrados de la Secretaría de Educación Pública, mediante la realización de auditorías para prevenir y reducir los niveles de corrupción, así como a través de la consolidación de la transparencia de su gestión y la rendición de cuentas.

**Receptores, Entregables y Procesos**

**Población Objetivo**

Descripción	Cuantificación
Órganos desconcentrados de la Secretaría de Educación Pública.	
1.- Universidad Pedagógica Nacional.	
2.- Universidad Nacional Autónoma de México.	
3.- Universidad Abierta y a Distancia de México.	
4.- Centro de Enseñanza Técnica Industrial.	
5.- Centro de Investigación y Estudios Avanzados del IPN.	
6.- Colegio de Bachilleres.	
7.- Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica.	
8.- Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	20 Órganos desconcentrados de la Secretaría de Educación Pública
9.- Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte.	
10.- Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos.	
11.- Comisión Nacional de Fomento Educativo.	
12.- El Colegio de México, A. C.	
13.- CONOCER.	
14.- Fondo de Cultura Económica.	
15.- Instituto Nacional para la Educación de los Adultos	

**(continuación)**

**Bienes o servicios que genera el Pp**

- Informe de Auditorías, Informe de Resultados e Informe Anual de Control Interno Institucional
- Actas del COCODI, Actas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, Obra Pública, de Comités del SPC, de concursos.
- Informes de cumplimiento en materia de Estrategia Digital y Minutas de participación del OIC, oficios de seguimiento.
- Resoluciones de Responsabilidades Administrativas, de Inconformidades, de procedimientos administrativos de sanción a personas físicas o morales, de recursos de revocación.
- Reportes de Sistemas (SIRA, SIIINC, SANC, SPAR-RSPS).
- Acuerdo de inicio, de conclusión y/o archivo, de determinación de presunta existencia de falta administrativa.

**Principales procesos operativos**

- Ejecución de Auditorías, Seguim. de las Recomendaciones para la Atención de Observaciones, Ejecución de Vistas de Inspección
- Evaluación Control Interno Institucional, Participación (COCODI), Comité de Adquisiciones, en los procesos del SPC, planeación y evaluación relacionado con el PbR: MIR, PAE, Aspectos Susceptibles de Mejora y SII.
- Procedimiento para resolver y conciliar las inconformidades interpuestas por los actos que contravengan las disposiciones jurídicas en materia de adquisiciones, arrendamientos, servicios y obras públicas, Procedimientos administrativos de sanción a personas físicas o morales por infracciones a las disposiciones jurídicas.
- Recepción de la denuncia. Se determina si hay hechos susceptibles de falta administrativa y de ser el caso, se radica

**Presupuesto**

**Distribución por capítulo de gasto (presupuesto asignado)**

Capítulo	Monto en pesos corrientes
1000 Servicios personales	\$184,230,043
2000 Materiales y suministros	\$12,114,998
3000 Servicios generales	\$20,663,601
4000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	\$0
5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles	\$0
6000 Inversión pública	\$0
7000 Inversiones financieras y otras provisiones	\$0
8000 Participaciones y aportaciones	\$0
9000 Deuda pública	\$0
<b>TOTAL</b>	<b>\$217,008,642</b>

**Fuente u origen de los recursos**

Recursos fiscales
Otra (especificar)

**Complementariedades, similitudes y duplicidades**

**Programas presupuestarios con los que el Pp es similar, se complementa o se duplica**

Nombre del Pp	Modalidad y clave	Ramo	Dependencia o Entidad	Problema público que busca resolver	Objetivo central	Población objetivo	Cobertura geográfica	Bien y/o servicio generado	Relación identificada	Justificación y acciones de coordinación

Indicadores del Desempeño					
<b>Objetivo del Pp registrado en FID:</b> Vigilar el cumplimiento del Modelo Integral de Desempeño que establezca la Secretaría de la Función Pública.					
Nº	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de cálculo	Tipo de indicador	Frecuencia de medición
Seguimiento de objetivos del Pp	1	Prevención (IP)	El Indicador de Prevención (IP) evalúa la ejecución de las líneas de acción asociadas a los niveles de resultados de Controlar y Mejorar, que forman parte del Objetivo Prevenir señalado en los Lineamientos Generales para la Formulación de los Planes	IP= .70 FC + .30 FM; donde FC es Factor Control y FM es Factor Mejora	Anual
	2	Inhibición (II)	El Indicador de Inhibición (II) evalúa la ejecución de las acciones asociadas al nivel de resultados de Sancionar, que forman parte del nivel Objetivo Inhibición.	II = .80 FS + .20 FCS; donde FS es Factor Sanción y FCS es Factor Controversias y Sanciones	Anual
	3	Detección (ID)	El Indicador de Detección (ID) evalúa la ejecución de las acciones asociadas a los niveles de resultados de Verificar e Investigar, que forman parte del nivel Objetivo Detectar.	ID = .50 FV+ .50 FI; donde FV es Factor verificación y FI es Factor investigación	Anual
	4				
	5				

Información de soporte del Pp (Incluir vínculo a información pública o adjuntar archivos como Anexos a esta FIB)	
Evidencia	<b>Documentos normativos:</b>
	<b>Auditorías:</b>
	<b>Evaluaciones, informes o estudios:</b>

Observaciones	
Opcional	

Contacto					
	Nombre	Cargo	Teléfono	Extensión	Correo electrónico
Unidad Responsable del Pp					
Área de Evaluación del Pp					
Instancia de Coordinación	Silvia Ariadna Díaz Castillo	Coordinadora de Evaluación		82719	silvia_cruz@hacienda.gob.mx
	Noé Ríos Somoza	Director de Área		82741	noe_rios@hacienda.gob.mx
	Alma Rita Lira Montes	Subdirectora de Área	(55) 36-88-46-00	81886	alma_lira@hacienda.gob.mx
	Teresa de Jesús Cruz Apanco	Jefa de Departamento		82675	teresadejesus_cruz@hacienda.gob.mx